

PIÈCES À FOURNIR

DOCUMENTS VIE SCOLAIRE

- la fiche de renseignements à compléter et à faire signer par le responsable légal (même si l'élève est majeur),
- la notification d'affectation remise par l'établissement d'origine ou le rectorat,
- 1 EXEAT (certificat de fin de scolarité) remis par l'établissement d'origine ou le rectorat,
- 1 copie d'une pièce d'identité (carte d'identité ou passeport ou livret de famille ou acte de naissance ou carte de séjour) de l'élève et du représentant légal,
- 1 justificatif de domicile de moins de 3 mois (facture EDF, SGDE, quittance de loyer...),
- 1 copie de l'attestation de sécurité sociale à jour,
- l'attestation d'assurance scolaire OBLIGATOIRE pour les P.F.M.P (stages),
- 4 photos d'identité récentes avec le nom et le prénom inscrits au dos,
- la copie de l'attestation de recensement ou J.D.C (Journée Défense et Citoyenneté),
- la fiche de renseignements médicaux à remplir (à transmettre sous enveloppe),
- copie de l'intégralité du carnet de vaccination,
- adhésion M.D.L (Association Maison des Lycéens),
- adhésion A.S (Association Sportive),
- ASSR 1 et 2
- 1 RIB original
- notification M.D.P.H (pour les élèves en ULIS),
- MC (mention complémentaire) :
 - Relevé de note du bac (obligatoire)
 - MSEA relevé de note dernier diplôme obtenu

Uniquement en cas de changement de situation familiale :

- Décision de justice modifiant le(s) nom(s) du/des responsable(s) légal/aux

ALLOCATION P.F.M.P

- 1 RIB original de l'élève s'il est majeur ou de son responsable légal s'il est mineur
- 1 copie de la pièce d'identité (carte d'identité ou passeport ou livret de famille ou acte de naissance ou carte de séjour) de l'élève ou du représentant légal